

भारत सरकार  
प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त कार्यालय, हैदराबाद,  
नवी मंजिल, 'सी' ब्लॉक आयकर शिखर,  
ए.सी. गार्ड्स, हैदराबाद-500004  
दूरभाष: 040-23425462



GOVERNMENT OF INDIA  
Office of the  
Principal Chief Commissioner of Income Tax  
9th Floor, 'C' Block, IT Towers,  
AC Guards, Hyderabad-500004,  
Phone: 040-23425462  
Telefax: 040-23425222

F.No.01/AO/DE/पत्राचार/अधिसूचना/2022

दिनांक: 22.07.2022

**ज्ञातापन**  
**कार्यालय ज्ञापन**

**विषय:** अधिसूचना-द्वितीय, विभाग्य परीक्षा -2022 - कर्मचारी कार्मिक परीक्षा के संबंध।

**संदर्भ:** ADIT (परीक्षा), नई दिल्ली का पत्र F.No.DE/2022/Notification/ITO/ITI/MS/ADG/173 दिनांक 19.07.2022।

\*\*\*\*\*

उपरोक्त के संदर्भ में, उपरोक्त विषय पर एडीआईटी (परीक्षा), नई दिल्ली से प्राप्त संचार निम्नानुसार है:

**1. मंत्रिस्तरीय कर्मचारी परीक्षा, 2022:**

- (ए) मिनिस्टीरियल स्टाफ (एमएस) के लिए विभागीय परीक्षा 2022, मिनिस्टीरियल स्टाफ 1998 के लिए विभागीय परीक्षा नियमों के अनुसार आयोजित की जाएगी।  
(बी) परीक्षा का कार्यक्रम अनुबंध-I के अनुसार है।  
(सी) सिलेबस वही होगा जो 2021 परीक्षा के लिए लागू था।  
(डी) निम्नलिखित श्रेणियां मंत्रिस्तरीय कर्मचारी परीक्षा 2022 में उपस्थित होने के लिए पात्र होंगी:

1. टी.ए. (कंप्यूटर टेस्ट पास किया हो)
2. स्टेनो ग्रेड I, II
3. सीनियर टी.ए.
4. हिंदी टाइपिस्ट सहित एलडीसी
5. नोटिस सर्वर (कंप्यूटर टेस्ट पास कर चुका है)
6. एमटीएस (कंप्यूटर टेस्ट उत्तीर्ण)

इस निदेशालय द्वारा जारी स्पष्टीकरण दिनांक 18.09.2013 के अनुसार निर्धारित अवधि के भीतर निर्धारित मानकों को प्राप्त करने के अधीन विभाग में अस्थायी रूप से नियुक्त आशुलिपिक पात्र नहीं हैं, यदि उन्होंने अपेक्षित दक्षता परीक्षा उत्तीर्ण नहीं की है (अनुलग्नक- द्वितीय)

- (इ) परीक्षा उत्तीर्ण करने की प्रभावी तिथि इस निदेशालय के निर्देश एफ.सं डीई/दिल्ली/प्रभावी तिथि/डीआईटी/2011/3886 दिनांक 22.12.2011 (अनुबंध-III) द्वारा शासित होगी।  
(एफ) Pr.CCsIT/CCsIT/Pr.CsIT/CsIT (परीक्षा प्रभारी) पिछले अभ्यास के अनुसार MS परीक्षा के लिए उम्मीदवारों का नामांकन कर सकते हैं।

2. कार्यालय प्रमुख कृपया इसे अवकाश पर रहने वाले उम्मीदवारों सहित पात्र उम्मीदवारों के बीच परिचालित करें और आवेदन अग्रेषित करते समय उनके हस्ताक्षर प्राप्त करें। अग्रेषण प्राधिकारियों को इस आशय का एक प्रमाण पत्र देना चाहिए कि आवेदनों में दिए गए विवरण अधिकारी के सेवा रजिस्टर के संदर्भ में सही हैं। यह भी

सुनिश्चित किया जाना चाहिए कि कार्यालय/विभाग के प्रमुख द्वारा आवेदनों के साथ-साथ प्रवेश पत्र पर हाल की तस्वीरें विधिवत चिपकाई गई हैं ताकि यह कार्यालय प्रवेश पत्र जारी कर सके।

3. उम्मीदवार अपने संबंधित प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त / मुख्य आयकर आयुक्त / प्रधान आयकर आयुक्त / मुख्य आयकर आयुक्त (परीक्षा प्रभारी) के कार्यालय में आवेदन पत्र ऑफलाइन भरेंगे। 25.07.2022 से 19.08.2022 (शाम 06.00 बजे)। नियत तिथि अर्थात् 19.08.2022 का कड़ाई से पालन किया जाना चाहिए। नियत तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। यह सुनिश्चित करना व्यक्तिगत उम्मीदवारों की जिम्मेदारी है कि उनके आवेदन 19.08.2022 तक सकारात्मक रूप से इस कार्यालय में पहुंच जाएं। उम्मीदवार यह सुनिश्चित करें कि आवेदन पर विधिवत हस्ताक्षर किए जाएं और आवेदन पत्र में आवेदक की तस्वीर कार्यालय के प्रमुख (प्रवेश पत्र पर नहीं) द्वारा सत्यापित होनी चाहिए। यह भी नोट किया जाए कि विधिवत भरा हुआ आवेदन पत्र और प्रवेश पत्र अलग-अलग शीट पर जमा किया जाना है।
4. योग्य उम्मीदवारों से भरे हुए आवेदन पत्र (प्रवेश पत्र के साथ) AO (परीक्षा) हैदराबाद, प्रधान कार्यालय के कार्यालय में पहुंच जाने चाहिए। मुख्य आयकर आयुक्त, (एपी और तेलंगाना), हैदराबाद द्वारा निर्धारित आवेदन पत्र (संलग्न) में 19.08.2022 (सायं 06.00 बजे) तक।
5. आवेदन पत्र भरते समय उम्मीदवारों द्वारा निम्नलिखित बातों को ध्यान में रखा जाना चाहिए:
  - (ए) उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के ऊपर मुद्रित निर्देशों को पढ़ने के बाद आवेदन पत्र को ध्यान से भरना चाहिए।
  - (बी) उम्मीदवार द्वारा केवल एक आवेदन पत्र भरा जाना है।
  - (सी) कार्यालय प्रमुख आदि से फोटो/प्रमाणन के बिना आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा और उन मामलों में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

*पवन कुमार*

(सी.वी. पवन कुमार)

राजस्व आयुक्त/आयकर आयुक्त  
प्र. इवांक.द.से.)परीक्षा टेस्ट, सिकंदराबाद  
(व्यवस्थापक और टीपीएस) (परीक्षा प्रभारी)/एचवाईडी

संलग्नक: आवेदन पत्र, प्रवेश पत्र, समय सारणी और बोर्ड के पत्र

प्रति:

1. एपी और टीएस क्षेत्रों में सभी कार्यालय प्रमुख
2. प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, एपी और टीएस .में सभी अनुभाग।

को कॉपी:

1. एडीआईटी (परीक्षा), आयकर निदेशालय (परीक्षा और राजभाषा), 5वीं मंजिल, मयूर भवन, कर्नाट सर्कस, नई दिल्ली -110001।
2. सभी सीसीआईटी/डीजीआईटी/सीएसआईटी/डीएसआईटी/एपी और टीएस क्षेत्रों में।
3. सचिव, आईटीईएफ, हैदराबाद।
4. नोटिस बोर्ड।

भारतसरकार  
प्रधानमुख्यआयकरआयुक्तकार्यालय, हैदराबाद,  
9<sup>th</sup> मंजिल, 'सी' ब्लॉकआयकरशिखर,  
ए.सी. गार्ड्स, हैदराबाद-500004  
दूरभाष: 040-23425462



GOVERNMENT OF INDIA  
Office of the  
Pr. Chief Commissioner of Income Tax  
9<sup>th</sup> Floor, 'C' Block, IT Towers,  
AC Guards, Hyderabad-500004,  
Phone: 040-23425462

अनुसचिवीय विभागीय परीक्षा 2022 में बैठने हेतु आवेदन पत्र  
APPLICATION FORM FOR APPEARING IN DEPARTMENTAL EXAMINATION MINISTERIAL STAFF, 2022

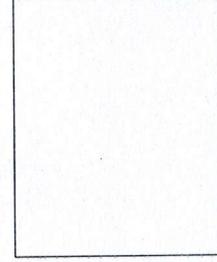
केवल मु आ आ कार्यालय के प्रयोग हेतु  
FOR CCsIT OFFICE USE ONLY

योग्य /अयोग्य

आवंटित रोल न.

Eligible/Ineligible

ROLL No allotted:



RECENT/नवीनतम

PASTE PHOTOGRAPH/ फोटो चिपकाएँ

दिनांक/Date :

प्राधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर/ Signature of Authorised Officer

आवेदक द्वारा भरा जाए/(To be filled by the candidate)

1. आवेदक का नाम व पदनाम/  
Name & designation of the Candidate :  
(क्या आवेदक सीधी भर्ती/पदोन्नति/अनुकंपा/स्पोर्ट्स कोटा/अन्य से है )  
(Whether DR/PR/Compassionate/Sports Quota/Others)
2. कर्मचारी कोड / Employee code :
3. मोबाइल न. / Mobile No. :
4. क्या पदोन्नति या पुष्टि हेतु/  
Whether for promotion or confirmation :
5. वर्तमान पद पर नियुक्ति का दिनांक /  
Date of joining in the present post :
6. क्या अनु. जाति/ अनु. जनजाति से हैं /  
Whether belongs to SC/ST :
7. आयकर आयुक्त प्रभार / CIT's Charge :
8. जन्मतिथि / Date of Birth :
9. योग्यता परीक्षा उत्तीर्ण करने का वर्ष (यदि लागू, हो तो) /  
Year of passing eligibility Examination (If applicable)
10. 1991 या उसके बाद की परीक्षा के लिए आवंटित रोल नंबर  
(आवेदक को स्थायी रोल नंबर देना है) /  
Roll No. allotted in 1991 or subsequent  
Examination (Candidate should mention  
Permanent Roll No.) :
11. तैनाती का स्थान / Place of Posting :

12. गत वर्षों में कार्य प्रदर्शन का विवरण (अंक सहित) (विषय वार ) /  
Details of performance in the  
Earlier years (with marks)(Subject wise)

वर्ष Year	पेपर -I Paper-I	पेपर -II Paper-II	पेपर -III Paper-III	पेपर -IV Paper-IV	पेपर-V Paper-V
--------------	--------------------	----------------------	------------------------	----------------------	-------------------

13. विषय, जिनकी आवेदक परीक्षा देना चाहता है /  
Subjects in which candidate intends  
to appear :
14. "लेखा" पेपर के लिए भाषा का माध्यम (हिन्दी/ अंग्रेजी )  
Language chosen for answering the paper  
"Accounts" ENGLISH/HINDI :
15. परीक्षा केंद्र आयकर आयुक्त प्रभार वार  
(परीक्षा केंद्र परिवर्तन के लिए विचार नहीं किया जाएगा )/  
Examination Centre CIT Charge-wise  
(**Change of centre will not be entertained**) :

स्थान /**PLACE:**

दिनांक /**DATE :**

आवेदक के हस्ता./ **SIGNATURE OF THE CANDIDATE**

(केवल कार्यालय प्रयोग के लिए ) अग्रेषण / **FOR (FORWARDING OFFICE USE ONLY)**

प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक ने उपर्युक्त आवेदन में जो विवरण दिया है उसे संबन्धित फाइलों तथा सेवा पंजिका

से मिलान किया गया और सही पाया गया है ।

Certified that the particulars furnished by the above applicant have been verified with reference to the relevant files & Service Register of the applicant and found to be correct.

दिनांक/ Date:

आय. अधिकारी/आय.सहायक आयुक्त/आय. उपायुक्त/आय. अपर आयुक्त के हस्ता.

**SIGNATURE OF THE ITO/ACIT/DCIT/ADDL.CIT**

अधिकारी का नाम /**Name of the Officer:**

पदनाम /**Designation:**

मोबाइल नंबर/**Cell No:**

नोट : अन्य प्रभार से आने वाले आवेदक अपने आवेदन के साथ में अंक - तालिका भी संलग्न करें।

**NOTE:** Candidates coming from other charges should enclose marks-list along with their application.

अनुसचिवीय विभागीय परीक्षा 2022 हेतु प्रवेश पत्र  
**ADMIT CARD FOR MINISTERIAL STAFF OF DEPARTMENTAL EXAMS, 2022**

1. परीक्षा का नाम / Name of the Examination :
2. आवेदक का नाम / कार्यरत कार्यालय  
Name of the Candidate /  
Office in which working :
3. कर्मचारी कोड / Employee code :
4. जन्मतिथि / Date of Birth :
5. विषय ( जिनमे शामिल हो रहे हैं)  
Subjects in which appearing :

PAPER-I	PAPER-II	PAPER-III	PAPER-IV	PAPER-V

6. भाषा का माध्यम (हिन्दी/अंग्रेजी )  
Language chosen for answering the  
paper "Accounts" ENGLISH/HINDI :
7. आवेदक का नमूना हस्ताक्षर  
Specimen signature of the Candidate :
8. परीक्षा केंद्र /Examination Centre :
9. मोबाइल नंबर/ Cell Phone No :
10. 1991 या उसके बाद की परीक्षा का रोल नंबर  
(आवेदक को स्थायी रोल नंबर देना है )/  
Roll No. allotted in 1991 or subsequent  
Examination (Candidate should mention  
Permanent Roll No.) :

नवीनतम फोटो  
चिपकाएँ  
AFFIX RECENT  
PASSPORT SIZE  
PHOTOGRAPH

जारीकर्ता प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित/  
**To be attested by the Issuing authority.**

रोल नंबर/ Roll No: .....

दिनांक/ Dated:

SEAL

जारीकर्ता के हस्ताक्षर और मोहर /  
**SIGNATURE OF THE ISSUING AUTHORITY AND**



आयकर निदेशालय (परीक्षा एवं राजभाषा)

5वां तल, मयूर भवन, क्नाॅट सर्कस, नईदिल्ली- 110001

DIRECTORATE OF INCOME TAX (EXAM & OL)

5<sup>th</sup> Floor, MayurBhawan, Connaught Circus, New Delhi - 110001

F. No. DE/Notification/ITO/ITI/MS/2022/ADG/1173

Dated :19.07.2022

To,

All Pr. Chief Commissioners of Income Tax (Cadre Controlling Authority),  
All Pr. CCsIT/CCsIT/Pr. CsIT/CsIT (In-charge of Examination)

**Subject:- Notification for Departmental Examinations - 2022 for Ministerial Staff Examination - regarding.**

Madam/Sir,

I am directed to refer to CBDT decision in file of even number dated 15.07.2022 on the above subject and to communicate the following: -

**Ministerial Staff Examination 2022**

- The Departmental Examinations 2022 for the Ministerial Staff shall be held in accordance with the Departmental Examination Rules for the Ministerial Staff 1998.
- The schedule of Examination is as per Annex-1.
- Syllabus would be the same as was applicable for 2021 Examination.
- Following categories will be eligible to appear in Ministerial Staff Examination 2022-
  - T.A. (having passed Computer Test)
  - Steno Grade I, II
  - Sr. T.A.
  - LDC including Hindi Typist
  - Notice server (having passed Computer Test)
  - MTS (having passed Computer Test)

Stenographers appointed provisionally in the department on relaxed standards subject to his/ her attaining the prescribed standard within the stipulated period are **Not eligible** if they have not passed the requisite proficiency test thereafter as per the clarification dated 18.09.2013 issued by this Directorate [Annex-II].

- (e) The effective date of passing the Examination shall be governed by this Directorate's Instruction F.No.DE/Delhi/Effective Date/DIT/2011/3886 dated 22.12.2011. [Annex-III].
- (f) The Pr. CCsIT/CCsIT/Pr. CsIT/CsIT(In-charge of Examination) may enrol the candidates for the MS Examination as per the past practice.

2. The candidate shall fill the application form offline in the office of their respective Pr.CCsIT/CCsIT/Pr. CsIT/CsIT(In-charge of Examination) **w.e.f. 25.07.2022 (10 a.m.) to 19.08.2022 (6:00 p.m)** and may contact their concerned In-charge of Examination for any further details. No application form will be accepted after this date.

3. Following points may be kept in mind by candidates while filling the application forms-

- (a) The candidates should carefully fill the application form after reading the instructions printed above the form.
- (b) Only one application form has to be filled by a candidate.

**Encl. :** As above.

Yours sincerely,

**(Rajesh Mahajan)**

Addl. Director of Income Tax (Exam)  
New Delhi

**Annex-I**

**Time Table for Departmental Examination 2022 for Ministerial Staff**

<b>S. No.</b>	<b>DAY/DATE</b>	<b>SUBJECT &amp; TIME</b>	
		<b>1<sup>st</sup> Session</b>	<b>2<sup>nd</sup> Session</b>
1.	<b>Monday 10.10.2022</b>	Paper-1 Precis& Drafting (without books ) <b>10:30 AM to 12:30 PM</b>	Paper- 2 Office Procedure (FRs,SRs,GFRsetc) (With books) <b>2:30 PM to 4:30 PM</b>
2.	<b>Tuesday 11.10.2022</b>	PAPER – 3 Office Procedure (Income Tax) (Without books) <b>10:30 AM to 1:00 PM</b>	Paper – 5 Hindi Test (Written) <b>2:00 PM to 3:00 PM</b> & Reading and Conversation <b>3:00 PM to 3:30 PM</b>
3.	<b>Wednesday 12.10.2022</b>	Paper -4 Practical Test <b>10:30 AM to 1:30 PM</b>	

\*\*\*\*\*



Telephone:- 23445339

Fax:- 23415332

आयकर निदेशालय (आयकर)

5वां मंल, मयूर भवन, कनॉट सर्कुस, नई दिल्ली - 110001

DIRECTORATE OF INCOME TAX (INCOME TAX)

5<sup>th</sup> floor, Mayur Bhawan, Connaught Circus, New Delhi - 110001

F.No. DE/Eligibility Norms/2013/DIT/2905 to 2922

Date: 18.09.2013

To

All CCsIT/CsIT  
(Incharge of Examination)

Sir/Madam,

Subject: Request for removal of anomaly by allowing to appear in the 2013 for Ministerial Staff in r/o Stenographer selected on the basis of relaxed standard in Stenographer Gr. D Exam 2011- reg.

Ref: This office letter F.No. DE/ Eligibility Norms/2013/DIT/1545 to 1563 dated 22.07.2013

Kindly refer to above.

I am directed to convey that any stenographer who has been appointed provisionally in the department on relaxed standards subject to his/her attaining the prescribed standard within the stipulated period cannot be allowed to appear in the Departmental Examination for any promotion post till the time he/she has formally attained the prescribed standard. This will be irrespective of the year of examination by which the steno was provisionally appointed.

I am further directed to convey that all the candidates who have passed the requisite proficiency test in any examination conducted either by CCIT (CCA) or SSC or any prescribed agency shall be allowed to appear in the Departmental Examination.

Yours faithfully,

  
(Rajesh Gupta)

Asstt. Director of Income Tax (Exam)  
New Delhi

Copy to: The DGIT(HRD), 2<sup>nd</sup> Floor, ICADR Building, Plot No. 6, Vasant Kunj, Institutional Area, Phase - II, New Delhi-70 for necessary action and information.

  
Asstt. Director of Income Tax (Exam)  
New Delhi

Directorate of Income-tax (IT)  
Central Board of Direct Taxes  
Department of Revenue  
Ministry of Finance  
New Delhi – 110001.

F.No. DE/Delhi/Effective Date/DIT/2011/3886

Date: 22.12.2011

To

All Cadre Controlling Chief Commissioners of Income Tax,  
All CIT (In-charge of Examn.) (By name)

Madam/Sir,

**Sub:- Effective date of passing of Examinations – Instruction reg.**

The CBDT Instruction F. No. A-32013/3/2000-Ad. VI dated 18.07.2000, wherein the date of passing the Examination was reckoned from the last date of the Examination, was modified by Instruction F.No. OA 542/1995/CAT Cuttack/2002/DIT/697 dated 22.05.2009.

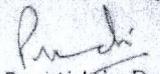
2. The modification was necessitated in the light of the decision of the Hon'ble Orissa High Court in W.P. (C) No. 224 of 2003 dated 31.10.2008 in the case of Union of India & Ors. Vs. Kishore Chandra Mohanty & Ors. In the said judgement Hon'ble Orissa High Court has also referred to the decision of the Hon'ble Supreme Court in UPSC Vs. Ajaya Kumar Das & Others [Civil Appeal No. 6295 of 2001 dated 10.09.2001]

3. As per the modified Instruction dated 22.5.2009 it was decided that, henceforth, the effective date of passing of Examination shall be the date of declaration of result by the Directorate of Income Tax (IT) in the case of ITOs/ITIs Examination and by the CCIT/CIT (Incharge of Examination) in the case of MS Examination.

4. However para 4 of the Instruction dated 22.5.2009 stated that in a case where the Examination is held in a particular calendar year and the result thereof is declared in any subsequent calendar year, the effective date of passing the Examination shall be deemed to be the 1<sup>st</sup> of January of the calendar year in which the result has been declared.

5. The matter has been reconsidered in the Board Meeting held on 24<sup>th</sup> November 2011 and it has been decided to modify Instruction F. No. OA – 542/1995/CAT Cuttack/2002/DIT/697 dated 22.05.2009 by deleting para 4 from it, prospectively i.e. with effect from Departmental Examination – 2011 onwards.

Yours Faithfully,

  
Dr. Preeti Jain Das  
Addl. DIT(Exam.) (OSD)  
New Delhi.